

แผนภาพ ขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา

ก่อนการดำเนินการขอ

การดำเนินการ

การขออนุมัติ

การจัดทำสัญญา

การตรวจรับพัสดุ

การดำเนินการเบิกจ่ายเงิน

รายงานขอความเห็นชอบ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

หัวหน้าส่วนราชการ

ให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการ

- เผยแพร่เอกสารประกวดราคา
- ให้ / ขายเอกสารประกวดราคา
- คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา รับซองและเอกสาร ตรวจสอบหลักประกันซอง เปิดซอง ส่งมอบใบเสนอราคา
- คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ตรวจสอบคุณสมบัติ ใบเสนอราคา คัดเลือก ต่ำสุด และรายงานการพิจารณา

- หัวหน้าส่วนราชการ
- ปลัดกระทรวง
- รัฐมนตรี

ตามวงเงิน

- หัวหน้าส่วนราชการ

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน
- บอกลึก
- งด ลดค่าปรับ
- ขยายเวลา
- เปลี่ยนแปลงสัญญา
- ออกหลักฐานการตรวจรับ 2 ฉบับ

มีเงื่อนไข